

**PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO
NA ROK 2010**

WSTĘP

W Polsce podstawowymi formami prawnymi działalności społecznej są stowarzyszenia i fundacje. Prawo do dobrowolnego zrzeszania się należy do fundamentalnych praw człowieka, a swoboda działalności i zaangażowanie obywateli w życie społeczne jest podstawą demokracji. Wśród inicjatyw i instytucji, których nie można zaliczyć ani do struktur administracji państwowej i samorządowej, ani do sfery działań wyłącznie gospodarczych, należy wyodrębnić organizacje pozarządowe.

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest istotną cechą społeczeństwa obywatelskiego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność mieszkańców, kształcą liderów społecznych. Dla budowania partnerstwa istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między organizacjami jak i ich współpraca z sektorem publicznym, a w szczególności z organami samorządu terytorialnego.

Priorytetowym zadaniem gminy jest skuteczne zaspokajanie potrzeb mieszkańców w ramach posiadanych środków. Prowadzenie aktywnej współpracy z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów sprawnego i efektywnego zarządzania gminą.

Celem niniejszego programu jest wprowadzenie jasnych i czytelnych rozwiązań włączających organizacje w system demokracji lokalnej. Program stanowi propozycje dla wszystkich organizacji i podmiotów wyrażających wolę i gotowość współpracy w działalność na rzecz naszej gminy i jej mieszkańców.

Podstawowymi korzyściami ze współpracy winno być umacnianie poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz wprowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań, dzięki lepszemu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Rada Miejska w Wieliczce przyjmując niniejszy dokument deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i wyraża intencje wspólnej realizacji zadań publicznych w zakresach określonych programem.

Postanowienia ogólne

Podstawą Programu współpracy Gminy Wieliczka z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (zwanego dalej Programem) na rok 2010 jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami).

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- **organizacji** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego;
- **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Wieliczka;
- **Burmistrzu** – rozumie się przez to Burmistrza Miast i Gminy Wieliczka;
- **Radzie Miejskiej** – rozumie się przez to Radę Miejską w Wieliczce;
- **Wydziale Koordynującym** – rozumie się przez to Wydział bądź Zespół, w którego zakres działań wchodzi współpraca z organizacjami pozarządowymi.

2. Terminy użyte w pkt. 1 mają zastosowanie do zarządzeń Burmistrza wydanych na podstawie uchwały Rady miejskiej w sprawie przejęcia Programu;

3. Założeniem Programu jest takie rozwijanie współpracy Gminy z organizacjami, które będzie zgodne ze Strategią rozwoju Gminy na lata 2007 – 2015, w szczególności w obszarze II i III.

§ 1

Cel Programu

1. **Cel nadrzędny:**

Podniesienie jakości życia mieszkańców Gminy, poprzez efektywną współpracę samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych.

2. **Cele szczegółowe:**

- a) Zwiększenie aktywności społeczności lokalnej na rzecz dobra wspólnego;
- b) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- c) Intensyfikacja działań na rzecz dzieci, młodzieży, osób starszych i niepełnosprawnych.

§ 2

Efekty realizacji Programu

1. Nawiązanie bliższej współpracy między organizacjami na terenie Gminy;
2. Wzmocnienie skuteczności działań wynikających ze Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2005 - 2010;
3. Wzrost liczby ofert związanych z organizacją czasu wolnego dla mieszkańców Gminy i turystów;
4. Liczba organizacji współpracujących z Gminą nie ulegnie zmniejszeniu w porównaniu z rokiem 2009.

§ 3

Zasady współpracy

1.1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności na terenie gminy Wieliczka lub na rzecz jej mieszkańców;

2. Współpraca gminy z organizacjami opiera się na zasadach:

- pomocniczości;
- suwerenności stron;
- partnerstwa;
- efektywności;
- uczciwej konkurencji;
- jawności.

W myśl zasad **pomocniczości i suwerenności** stron gmina respektuje odrębność i suwerenność organizacji, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami; gmina wspiera działalność organizacji oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formach określonych w programie.

Zgodnie z zasadą **partnerstwa** organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów, których rozwiązywanie stanowi przedmiot zadań publicznych, w wypracowywaniu sposobów wykonywania zadań publicznych przez gminę, a także w wykonywaniu tych zadań.

Kierując się zasadą **efektywności** gmina - przy zlecaniu organizacjom zadań publicznych do realizacji - dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad **uczciwej konkurencji** oraz zachowując wymogi określonych w art. 25 i art. 28 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

Mając na względzie zasadę **jawności** gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych przez jednostki podległe lub nadzorowane przez gminę, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów tak, aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Przedmiot współpracy

Współpraca z organizacjami dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1519 z późniejszymi zmianami), a w szczególności zadań o zasięgu gminnym w dziedzinach:

1. Upowszechniania kultury, wspierania działań i inicjatyw kulturalnych promujących gminę:

- organizacja zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży oraz innych mieszkańców Gminy;
- organizacja imprez masowych;
- aktywizacja intelektualna i kulturalna mieszkańców Gminy.

2. Profilaktyki i promocji zdrowia:

- organizacja stacjonarnych oraz niestacjonarnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży połączonych z realizacją programu profilaktycznego lub socjoterapeutycznego;
- organizacja zajęć z programem profilaktycznym lub socjoterapeutycznym dla dzieci zagrożonych marginalizacją;
- organizacja zajęć sportowych z zastosowaniem strategii profilaktycznej.

3. Pomocy społecznej i prorodzinnej:

- pomoc osobom w trudnej sytuacji życiowej;
- pomoc osobom starszym, chorym lub niepełnosprawnym.

4. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- wyrównywanie szans edukacyjnych;
- podnoszenie poziomu edukacji.

5. Organizacja wypoczynku oraz aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży:

- organizacja wypoczynku wyjazdowego oraz stacjonarnego dla dzieci i młodzieży;
- organizacja czasu wolnego.

6. Kultury fizycznej, sportu i rekreacji:

- upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu;
- organizacja imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów.

7. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć Burmistrzowi ofertę realizacji zadania publicznego.

§ 5

Formy współpracy

1. Współpraca finansowa odbywa się w formie:

- a) powierzenia zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wsparcie realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- c) zakup usługi – zgodnie z przepisami ustawy *Prawo zamówień publicznych*. Tryb ten będzie realizowany w sytuacji gdy zastosowanie trybu konkursowego nie jest możliwe lub jest sprzeczne z zasadą efektywności.

2. Powierzenie i wsparcie realizacji zadania publicznego odbywa się w formie otwartych konkursów ofert zgodnie z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Współpraca i wsparcie pozafinansowe może polegać na:

- a) wymianie informacji będącej podstawą prawidłowego diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy, na podstawie którego opracowywane będą zadania i programy celowe;
- b) wzajemnym informowaniu się o działaniach istotnych dla Gminy m.in. poprzez współpracę pomiędzy serwisem internetowym Gminy i stronami www organizacji;
- c) opiniowaniu i konsultowaniu opracowań, analiz, programów i projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary współpracy;
- d) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- e) zawieraniu w miarę potrzeb porozumień dotyczących wspólnej realizacji zadań i projektów;
- f) tworzeniu w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- g) wzmacnianiu merytorycznym organizacji pozarządowych, np. poprzez organizowanie przez Gminę szkoleń i konferencji;
- h) pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych
- i) współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- j) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- k) wspieranie organizacji w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami pozarządowymi spoza terenu gminy;

§ 6

Realizacja współpracy

1. Podejmowanie współpracy finansowej z organizacjami następuje w drodze otwartego konkursu ofert ogłaszanego przez Burmistrza z 30 dniowym wyprzedzeniem jego rozstrzygnięcia lub zakupu usług.

2. Burmistrz powołuje komisję konkursową, a także określa warunki konkursowe w drodze zarządzenia;

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w sekretariacie Urzędu oferty zgodnej ze wzorem określonym rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. W sprawie wzorów oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. nr 264 poz. 2207);
4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wysokość środków finansowych na realizację zadań objętych Programem określa Rada Miejska w Wieliczce w uchwale budżetowej na 2010 rok;
2. Za co roczne przygotowanie projektu Programu oraz bieżący jego monitoring odpowiedzialny jest Wydział Koordynujący;
3. Za realizację poszczególnych zadań ujętych w Programie odpowiadają merytoryczni pracownicy Urzędu, którzy w swoich zakresach czynności mają dany rodzaj zadań;