

.....
(pieczęć klubu)

.....
data i miejsce złożenia wniosku)

WNIOSEK
o przyznanie dotacji na wsparcie projektu z zakresu sprzyjania rozwojowi sportu

.....
(nazwa projektu)

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1.1) pełna nazwa.....
1.2) forma prawna.....
1.3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
1.4) data wpisu do KRS, rejestracji w Starostwie lub utworzenia
1.5) nr NIPnr REGON.....
1.6) dokładny adres:.....
1.7) tel..... fax.....e-mail:.....
1.8) nazwa banku i nr rachunku, na który przekazana ma być dotacja
.....
1.9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację
.....
1.10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej projekt, o którym
mowa w pkt II
(jak w pkt 7)
1.11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię
i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
1.12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:

1.12a) działalność statutowa nieodpłatna:

1.12b) działalność statutowa odpłatna:

- 1.13) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:
1.13a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (jak pkt 3),
1.13b) przedmiot działalności gospodarczej (jak pkt 12b.)\)

II. Opis projektu

2.1 Nazwa projektu

2.2 Miejsce wykonania projektu (* adekwatne do jego opisu i harmonogramu)

2.3 Cel projektu

2.4 Szczegółowy opis i harmonogram działań w zakresie realizacji projektu – przedsięwzięcia /spójny z kosztorysem/

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the header. It is intended for the detailed description and Gantt chart of project activities.

--

5. Zakładane rezultaty w realizacji celów publicznych z § 3 uchwały Nr IV/29/2010 z dnia 30 grudnia 2010r. Rady Miejskiej w Wieliczce w sprawie określenia warunków i trybu udzielania dotacji służących sprzyjaniu rozwojowi sportu (Dz. Urz. Woj. M, nr 15 poz. 124)

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji projektu

1. Całkowity koszt projektu.....[(dotacja).....]
2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat zawodników (w zł)

Ogółem				

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu³:

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów projektu*		
/z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu (wstęp na mecze, wpływy z reklam) zł/		
Ogółem		100%

³ Chodzi o uzasadnienie niezbędności poniesienia wszystkich kosztów i o ich związek z realizowanym projektem.

2. Informacja o uzyskanych przez wnioskodawcę środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych lub innych*

3. Rzeczowy wkład własny wnioskodawcy w realizację projektu /np. nie obejmowany kosztorysem wkład w postaci udostępnianego lokalu, materiałów, pracy wolontariuszy/

Inne wybrane informacje dotyczące projektu:

1. Zasoby kadrowe wnioskodawcy – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji projektów z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego finansowanych ze środków publicznych.

3. Informacja o tym, czy wnioskodawca przewiduje korzystnie przy wykonaniu projektów z podwykonawców /określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania /.

Oświadczamy, że:

1. proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy (z poz. z pkt I),
2. **w ramach składanego wniosku przewidujemy pobieranie*/niepobieranie opłat przy wykonaniu zadania, które nie będą stanowiły zysku, a posłużą pokryciu kosztów realizacji celów statutowych Klubu**
3. **statut Klubu Sportowego nie przewiduje, aby zysk uzyskany z działalności gospodarczej był dzielony między władze, udziałowców i członków klubu, ale wg Statutu służyć ma pokryciu kosztów działalności statutowej Klubu.**
4. wnioskodawca jest związany niniejszym wnioskiem przez okres do dnia *ogłoszenia wyników konkursu i dnia podpisania umowy.*
5. wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

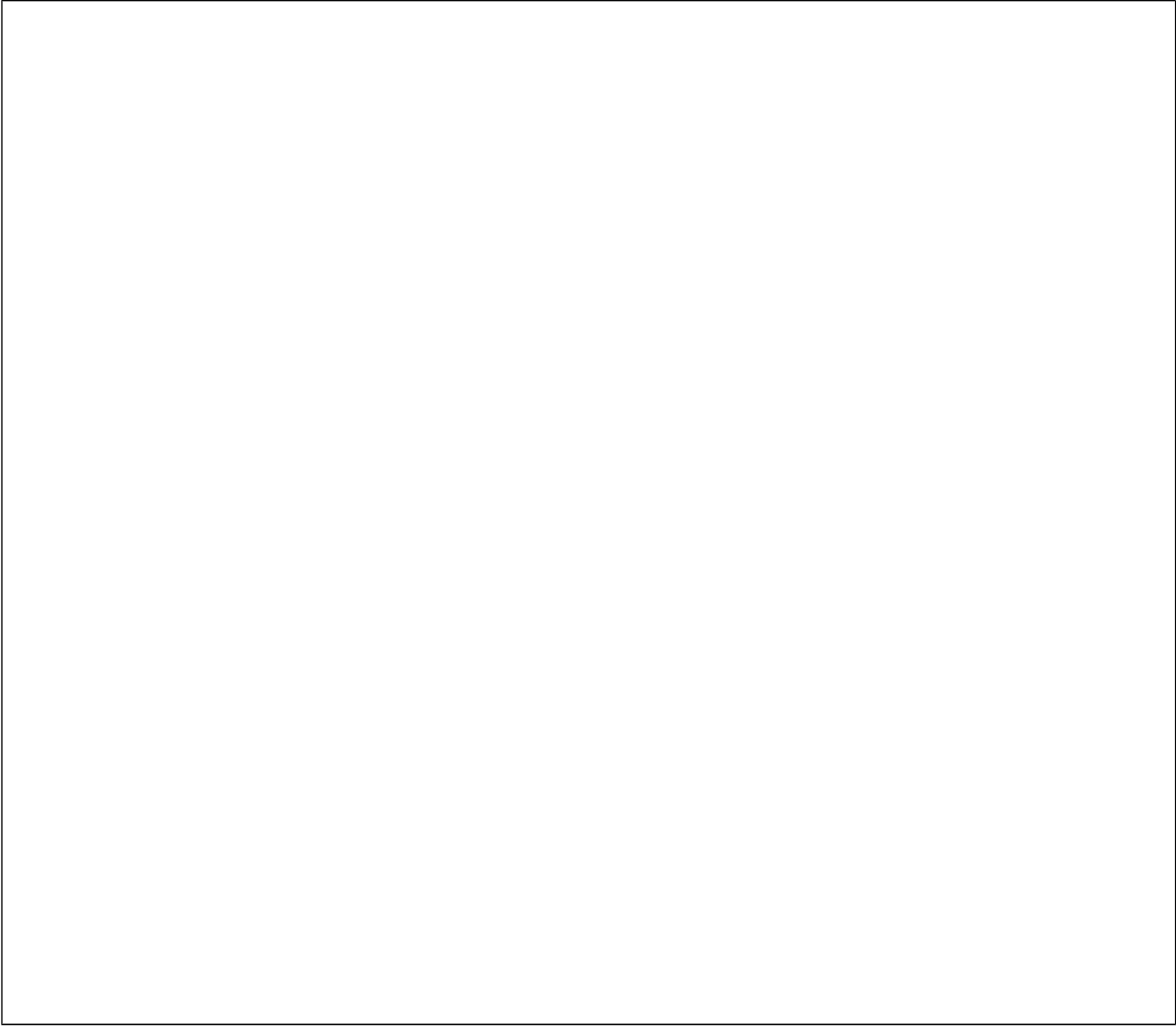
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpisy osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Aktualny Statut – *jak ostatni zgłoszony do KRS.*
3. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe/bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa/;
4. Zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis = nie dotyczy =
5. Wypełniony formularz informacji i pomocy de minimis z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311)
=nie dotyczy=.....

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for official annotations. The box is currently blank.

