

WZÓR

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....
.....
.....
(adres zamieszkania lub siedziby firmy)

.....
(numer NIP)

.....
(nr telefonu)

**Urząd Miasta i Gminy w Wieliczce
Wydział Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
ul. Powstania Warszawskiego 1
32-020 Wieliczka**

WNIOSEK

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Z 2005 r. Nr 236, póź. 2008 z późn. zm.) wnoszę **o wydanie zezwolenia w zakresie opróżnienie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych** na terenie Miasta i Gminy Wieliczka.

1. Przedmiot wykonywanej działalności.

.....
.....

2. Obszar wykonywanej działalności.

.....

3. Środki techniczne, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie, mające na celu zapewnienie prawidłowego wykonywania zadań objętych zezwoleniem.

.....
.....

4. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem.

.....
.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.

.....

6. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

.....

-
7. Wykaz stacji zlewnych, do których będą przekazywane nieczystości ciekłe oraz sposób udokumentowania gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewną.
-

8. Udokumentowanie spełnienia wymagań określonych w:

³⁵₁₇ Uchwale Nr XXIX/432/2009 Rady Miejskiej w Wieliczce z dnia 23 czerwca 2009 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieliczka oraz Uchwale Nr XXXII/477/2009 Rady Miejskiej w Wieliczce z dnia 30 września 2009 r. w sprawie: zmian Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Wieliczka.

³⁵₁₇ Uchwale Nr XLVI/746/2010 Rady Miejskiej w Wieliczce z dnia 10 listopada 2010 r. (Dz. Urz. z 2010 r. Nr 663 poz. 5523) w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

1. Opis środków transportu:	
a) rodzaj i ilość pojazdów wraz z podaniem nr rej. pojazdów	
b) opis oznakowania pojazdów, pozwalający na identyfikację świadczącego usługę	
c) sposób zapewnienia ciągłości i nieprzerwalności świadczonych usług,	
d) miejsce mycia i dezynfekcji oraz częstotliwość wykonywania tych zabiegów.	
2. Opis terenu do parkowania lub garażowania pojazdów oraz magazynowania urządzeń lub bazy transportowej:	
a) wskazanie miejsca parkowania/garażowania wraz z charakterystyką terenu (należy wskazać odległość od najbliższej zabudowy mieszkalnej oraz czy jest utwardzony, ogrodzony, niedostępny dla osób postronnych),	
b) rodzaj dokumentu potwierdzającego prawo do terenu,	

9. Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. Tytuł prawny do nieruchomości, na której będą parkowane lub garażowane pojazdy asenizacyjne.
2. Dokumenty rejestracyjne pojazdów asenizacyjnych oraz dokumenty potwierdzające, że pojazdy asenizacyjne spełniają wymagania o których mowa z Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. 193, poz. 1617)
3. W przypadku dysponowania pojazdem, zarejestrowanym na podmiot inny niż wnioskodawca dokument poświadczający prawo do dysponowania sprzętem samochodowym (np. umowa leasingu, umowa użyczenia, dzierżawy itp.).

4. Promesy odbioru nieczystości ciekłych przez przedsiębiorcę prowadzącego stację zlewną, zgodnie z wymaganiami funkcjonowania stacji zlewnych lub umowa zawarta z przedsiębiorcą prowadzącym stację zlewną.
5. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych oraz zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
6. Kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z KRS-u.
7. Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107 zł za wydanie zezwolenia, w przypadku udzielonego pełnomocnictwa opłatę skarbową w wysokości 17 zł (opłatę skarbową można uiścić w formie gotówkowej w kasach Urzędu Miasta i Gminy w Wieliczce przy ul. Limanowskiego 32 lub ul. Powstania Warszawskiego 1 lub w formie bezgotówkowej na rachunek Małopolskiego Banku Spółdzielczego w Wieliczce nr: 20 8619 0006 0010 0200 4705 0002.

.....
(podpis wnioskodawcy)